

Số: 24/PGDDĐT-TĐTH

TP. Hải Dương, ngày 12 tháng 01 năm 2023

V/v Hướng dẫn nghỉ Tết Nguyên đán
Quý Mão năm 2023

Kính gửi: Các trường mầm non, tiểu học, THCS TP. Hải Dương

Thực hiện Công văn số 22/SGDDĐT-VP ngày 05/01/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về Hướng dẫn nghỉ Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023;

Phòng GDĐT thành phố Hải Dương hướng dẫn các trường mầm non, tiểu học, THCS nghỉ Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023 như sau:

1. Lịch nghỉ Tết Nguyên đán Quý Mão 2023

1.1. Công chức, viên chức, người lao động thuộc Phòng GDĐT và các cơ sở giáo dục: **Nghỉ từ ngày 20/01/2023 đến hết ngày 26/01/2023** (tức là từ ngày 29 tháng Chạp năm Nhâm Dần đến hết ngày mùng 5 tháng Giêng năm Quý Mão).

1.2. Người học (trẻ em, học sinh) tại các cơ sở giáo dục: nghỉ từ ngày **19/01/2023 đến hết ngày 28/01/2023** (tức từ ngày 28 tháng Chạp năm Nhâm Dần đến hết ngày mùng 7 tháng Giêng năm Quý Mão).

1.3. Ngoài thời gian nghỉ được quy định tại điểm a mục này, nhưng trong thời gian nghỉ học của người học, thủ trưởng các cơ sở giáo dục chủ động tổ chức hoạt động chuyên môn nghiệp vụ phù hợp cho cán bộ, viên chức và người lao động thuộc thẩm quyền quản lý.

2. Để việc đón Tết nguyên đán Quý Mão năm 2023 được an toàn, vui tươi, lành mạnh, Phòng GDĐT thành phố đề nghị các trường cập nhật đầy đủ và thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của các cấp, các ngành; trong đó cần đặc biệt lưu ý một số nhiệm vụ sau:

2.1. Thực hiện thời gian nghỉ Tết theo quy định; thực hiện nghiêm túc chương trình, nền nếp, các hoạt động trước, trong và sau Tết; các hoạt động đón Tết, mừng Xuân trong nhà trường không được ảnh hưởng đến giờ học chính khóa cũng như việc chăm sóc trẻ. Hiệu trưởng nhà trường tăng cường quản lý, giám sát sĩ số hàng ngày. Nghiêm cấm đi lễ hội, lễ chùa, đi du xuân trong giờ làm việc.

2.2. Thực hiện treo cờ Tổ quốc, băng rôn tại trường học từ ngày 19/01/2023 đến hết ngày 28/01/2023. Tổ chức, tham gia các hoạt động văn hóa - văn nghệ, thể dục thể thao, lễ hội đảm bảo đúng các quy định; thiết thực, hiệu quả, an toàn, tiết kiệm, phù hợp với nếp sống văn minh, truyền thống văn hóa dân tộc và thuần phong mỹ tục; không tham gia các hoạt động mê tín, dị đoan,

cờ bạc dưới mọi hình thức. Thực hiện tổng vệ sinh trong và ngoài khu vực xung quanh trường; khu vực nghĩa trang liệt sỹ, các di tích lịch sử văn hóa. Tổ chức phong trào trồng, chăm sóc cây xanh, trang trí lớp học (không thu tiền của phụ huynh để tổ chức các hoạt động, trang trí trường lớp) và tham gia “Tết trồng cây” tại địa phương.

2.3. Tăng cường các biện pháp bảo đảm đón Tết Nguyên đán Quý Mão vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm; đảm bảo an toàn thực phẩm; chủ động có biện pháp phòng ngừa ngộ độc, phòng chống cháy nổ, an ninh trật tự, an toàn giao thông trong dịp Tết Nguyên đán; đặc biệt không có học sinh sử dụng xe máy điện; ký cam kết không tàng trữ, sử dụng chất gây cháy nổ. Thường xuyên phối hợp với phụ huynh học sinh trong công tác tuyên truyền phòng chống dịch COVID-19, phòng chống dịch bệnh cho học sinh, đặc biệt là trẻ mầm non.

2.4. Các nhà trường tham gia tích cực cùng với chính quyền địa phương tổ chức thăm hỏi, động viên các gia đình có công với cách mạng, gia đình thương binh, liệt sỹ, Bà mẹ Việt Nam Anh hùng. Thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ chính sách. Căn cứ vào điều kiện thực tế, các trường phối hợp với Công đoàn quan tâm đến đời sống vật chất và tinh thần của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh; tổ chức chu đáo việc thăm hỏi, trợ giúp đối với cán bộ, giáo viên để mọi người đều có điều kiện vui Xuân, đón Tết.

2.5. Trong thời gian nghỉ Tết, các trường thực hiện nghiêm túc việc trực Tết, bảo vệ cơ quan; tham mưu với chính quyền địa phương có phương án đảm bảo an toàn về cơ sở vật chất, phòng chống cháy nổ tại đơn vị. Nếu có sự việc bất thường xảy ra, các nhà trường cần báo cáo ngay với cơ quan chức năng, chính quyền địa phương để có hướng dẫn giải quyết kịp thời.

3. Sau nghỉ Tết, các trường ổn định nền nếp dạy học và trở lại làm việc bình thường; báo cáo nhanh tình hình nghỉ Tết Quý Mão (theo mẫu gửi kèm) ngay trong ngày đầu tiên đi học trở lại; gửi về Phòng GDĐT (qua cấp học) để tổng hợp.

Đề nghị các trường nghiêm túc, triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT HD;
- Lãnh đạo UBND TP; } (để b/cáo)
- Các trường MN, TH, THCS;
- LD, CV PGDĐT;
- Lưu: VT, TĐTH.

TRƯỞNG PHÒNG



Lê Thị Mỹ Phương

UBND THÀNH PHỐ HẢI DƯƠNG
TRƯỜNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc



Số: /BC -

TP. Hải Dương, ngày 30 tháng 01 năm 2023

BÁO CÁO
Chuẩn bị Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023

1. Danh sách trực Tết

TT	Ngày	Thời gian	Người trực	Điện thoại	Ghi chú
1					
2					

2. Tổ chức thăm, tặng quà HS, CBGVNV ốm nằm viện, có hoàn cảnh khó khăn; chăm lo đời sống CBGVNV

TT	Đối tượng	T. số	Đ/mức	Thành tiền	Nguồn
1	HS nghèo...	5	100.000/1hs	500.000,	
2			50.000/1 suất		

3. Các hoạt động của nhà trường (gạch đầu dòng ngắn gọn)

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT HD;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

(Kí, đóng dấu)